

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ
АНТИКОРРУПЦИОННОЙ
ПОЛИТИКЕ
КИРОВСКОГО ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ «АПТЕЧНЫЙ СКЛАД»

Киров

2016

Утверждено и.о.директора

КОГУП «Аптечный
склад»

10 августа 2016 года

С.В. Бородулин



Положение об

Антикоррупционной политике Кировского областного
государственного унитарного предприятия «Аптечный склад»

(КОГУП «Аптечный склад»)

Киров, 2016

Введение

Настоящее Положение об Антикоррупционной политике Кировского областного государственного унитарного предприятия «Аптечный склад» (далее по тексту - Положение, Антикоррупционная политика) отражает приверженность Кировского областного государственного унитарного предприятия «Аптечный склад» (далее по тексту - Предприятие) и его руководства высоким этическим стандартам ведения своей работы для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации Предприятия на высоком уровне.

1. Общие положения.

1.1. Аннотация.

1.1.1. Цель разработки документа.

Настоящая «Антикоррупционная политика это- внутренний документ Предприятия, являющийся базовым документом в сфере противодействия коррупции и определяющий основные задачи, принципы и направления антикоррупционной деятельности по предупреждению, выявлению и пресечению коррупционных проявлений на Предприятии.

1.1.2. Краткое содержание документа.

В настоящем документе определены:

- цель и задачи Антикоррупционной политики;
- принципы Антикоррупционной политики Предприятия;
 - структура управления антикоррупционной деятельностью Предприятия;
 - основные направления Антикоррупционной политики Предприятия;
- основные мероприятия по профилактике коррупции, правового просвещения и формирования основ законопослушного поведения работников Предприятия.

1.1.3. Целевой пользователь документа.

Антикоррупционная политика Предприятия предназначена для использования руководством, а также работниками Предприятия в части соблюдения принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики и ключевых норм применимого антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

Антикоррупционная политика Предприятия распространяется на контрагентов, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними.

Антикоррупционная оговорка	Раздел договоров, соглашений, контрактов предприятия, декларирующий проведение предприятием антикоррупционной политики и развитие не допускающей коррупционных проявлений культуры
Руководитель	Директор или иной работник Предприятия, ответственный за внедрение и реализацию Антикоррупционной политики Предприятия
Предприятие	Кировское областное государственное предприятие «Аптечный склад»
Коррупция (в коммерческих организациях)	Дача взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работниками своего положения вопреки законным интересам Предприятия в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершении указанных деяний от имени или в интересах юридического лица
Коммерческий подкуп (статья 204 Уголовного кодекса Российской Федерации)	Незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением. Незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера или другими имущественными правами за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением
Злоупотребление полномочиями (статья 201 Уголовного кодекса Российской Федерации)	использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние

	повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства
Дача взятки (статья 291 Уголовного кодекса Российской Федерации)	дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника
Незаконное вознаграждение от имени юридического лица (статья 19.28 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации)	незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействия), связанного с занимаемым ими служебным положением
Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего	привлечение Предприятием к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора государственного или муниципального служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего государственного или муниципального служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

(статья 19.29 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации)	
Коррупционные проявления	действия (бездействия) работников Предприятия, содержащие признаки коррупции или способствующие ее совершению
Субъекты Антикоррупционной политики	любой работник Предприятия, а также контрагенты и иные лица, связанные с Предприятием, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними
Антикоррупционный мониторинг	мониторинг, проводимых на Предприятии мероприятий в области противодействия коррупции, осуществляемый с целью обеспечения оценки эффективности указанных мероприятий, оценки и прогноза коррупционных факторов и сигналов; анализа и оценки данных, полученных в результате наблюдения; разработки прогнозов будущего состояния и тенденций развития, соответствующих мероприятий
Антикоррупционная экспертиза	деятельность по предупреждению включения в проекты документов, положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; по выявлению и устранению таких положений в действующих документах
Предупреждение коррупции	Деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям
Конфликт интересов	ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника Предприятия влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых (должностных) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника Предприятия и правами и законными интересами Предприятия, способное привести к причинению вреда правам и

	законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Предприятия, работником которого он является
Материальная выгода	Экономическая выгода в денежной или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации
Личная выгода	Заинтересованность работника Предприятия, его близких родственников, супруга, супруги, усыновителя, усыновленных в получении нематериальных благ и иных нематериальных преимуществ. Не являются личной выгодой повышение по службе и объявление благодарности
Организатор закупки	Лицо (юридическое или предприниматель без образования юридического лица), непосредственно выполняющее предусмотренные тем или иным способом закупки процедуры и берущее на себя соответствующие обязательства перед участниками закупки
Предконфликтная ситуация	Ситуация, при которой у работников предприятия, а также организатора закупок или его представителей, при осуществлении ими своей служебной или профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность, которая может привести к конфликту интересов

1.3. Цель и задачи Антикоррупционной политики Предприятия:

1.3.1. Цель Антикоррупционной политики-разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер по предупреждению, выявлению и устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью работников Предприятия, контрагентов, членов органов управления и контроля Предприятия к коррупционным проявлениям.

1.3.2. Задачами антикоррупционной политики Предприятия являются:

- формирование у членов органов управления и контроля, у работников Предприятия единообразного понимания позиции Предприятия о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- минимизация риска вовлечения работников Предприятия, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- возмещение вреда, причиненного коррупционными проявлениями;
- антикоррупционный мониторинг на соответствие эффективности мер антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания;
- создание правового механизма, препятствующего подкупу субъектов антикоррупционной политики;
- установление обязанности работников Предприятия знать и соблюдать принципы и требования Антикоррупционной политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства Российской Федерации;
- создание стимулов к замещению должностей на Предприятии неподкупными лицами.

1.4. Принципы Антикоррупционной политики Предприятия.

Принципами антикоррупционной политики Предприятия являются:

- принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов государственной власти, местного самоуправления, политических партий, работниками иными лицами;
- принцип минимизации риска деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность или толерантны к коррупционным проявлениям. Реализация принципа осуществляется путем проверки наличия у контрагентов Предприятия собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящего Положения и включать в договоры

антикоррупционные оговорки, а также оказывать взаимное содействие для. этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции;

-принцип миссии работников Предприятия. Работники Предприятия должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

-приоритет мер предупреждения коррупции и нравственных начал борьбы с коррупцией на Предприятии;

недопустимость установления привилегий и иммунитетов, ограничивающих ответственность или усложняющих порядок привлечения к ответственности определенной группы работников Предприятия, совершивших коррупционные проявления;

недопустимость ограничений доступа к информации о фактах коррупции и мерах антикоррупционной политики;

-мониторинг и контроль: Предприятие осуществляет мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение и регулярно совершенствует их.

1.5.Правовая основа Антикоррупционной политики Предприятия.

Правовую основу Антикоррупционной политики составляют:

- международно-правовые стандарты (Конвенция ООН против коррупции, принятая Генеральной Ассамблеей ООН на 51-ом пленарном заседании 31 октября 2003 года, Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (ETS №173) от 27.01.1999), ратифицированная Российской Федерацией 14 июля 2006 года и другие);

-Конституция Российской Федерации;

-Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты, предусматривающие меры предупреждения коррупции, пресечения коррупционных правонарушений и ответственности за них;

- Устав Предприятия, внутренние документы, локальные нормативные акты и иные организационно-распорядительные документы Предприятия в области противодействия коррупции.

1.6. Структура управления антикоррупционной деятельностью Предприятия:

Эффективное управление антикоррупционной деятельностью Предприятия достигается за счет продуктивного и оперативного взаимодействия следующих участников:

1) Директор - единоличный орган управления Предприятием, определяющий ключевые стратегические направления Антикоррупционной политики Предприятия и осуществляющий контроль за их эффективной реализацией.

Директор:

-утверждает Антикоррупционную политику Предприятия;

-рассматривает и утверждает изменения и дополнения к

Антикоррупционной политике Предприятия;

-контролирует общие результаты внедрения и применения

Антикоррупционной политики Предприятия.

2) Заместители директора Предприятия:

отвечают за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований Антикоррупционной политики Предприятия, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль;

-осуществляют контроль за реализацией Антикоррупционной политики Предприятия и обеспечивают вынесения отчета о соблюдении Антикоррупционной политики на рассмотрение директором Предприятия;

3) Заместители директора Предприятия:

-проводят мероприятия, направленные на реализацию принципов и требований Антикоррупционной политики Предприятия;

-осуществляют деятельность по предупреждению, выявлению, рассмотрению и пресечению коррупционных проявлений, конфликта интересов;

-осуществляют взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, научными и образовательными организациями и учреждениями в сфере противодействия коррупции;

-осуществляют реализацию мероприятий по формированию антикоррупционного корпоративного сознания;

-координируют процесс идентификации коррупционных рисков характерных для областей деятельности Предприятия;

-проводят плановые и внеплановые проверки соблюдения Предприятием принципов Антикоррупционной политики Предприятия, составляют отчеты по результатам проведенных проверок;

-осуществляют разработку документов Предприятия в сфере противодействия коррупции и инициируют актуализацию документов Предприятия в связи с изменением антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

4) Комиссия по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интереса - коллегиальный орган Предприятия, осуществляющий рассмотрение вопросов, связанных с исполнением положений Кодекса корпоративной этики Предприятия, стандартов корпоративного поведения, урегулированием конфликта интересов, в том числе в силу выявления коррупционных проявлений.

5) Работники Предприятия осуществляют соблюдение и исполнение принципов и требований Антикоррупционной политики Предприятия в своей текущей деятельности.

2. Направления Антикоррупционной политики Предприятия.

2.1. Антикоррупционная экспертиза.

2.1.1. На предприятии декларируется обязательность проведения антикоррупционной экспертизы организационно-распорядительных документов и их проектов.

2.1.2. Предприятием определяется единый порядок проведения антикоррупционной экспертизы документов Предприятия.

2.2. Закупочная деятельность.

2.2.1, Предприятие декларирует открытую и конкурентную систему проведения закупочных процедур и при этом устанавливает:

- тщательное планирование потребности в продукции;
- анализ рынка;
- информационную открытость закупки;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;
- честный и разумный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек (прежде всего цены и качества продукции);
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом, при необходимости, стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализации мер, направленных на сокращение издержек Предприятия;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления не измеряемых требований к участнику закупки;
- обеспечение гласности и прозрачности закупок, предотвращение коррупционных проявлений, конфликта интересов и иных злоупотреблений;
- соблюдение антикоррупционных стандартов закупочной деятельности (раскрытие цепочки собственников (бенефициаров) контрагентов).

2.2.2. Предприятие в целях развития добросовестной конкуренции, обеспечения гласности и прозрачности закупки, предотвращения коррупции и других злоупотреблений заявляет о создании системы антикоррупционного контроля закупочной деятельности Предприятия.

2.2.3. Лица, ответственные, за проведение закупочных процедур осуществляют антикоррупционный контроль закупочной деятельности посредством установления стадий контроля: предварительный, текущий и последующий контроль.

2.2.4. Общество заявляет, что неконкурентные закупочные процедуры осуществляются в случаях, прямо предусмотренных организационно-распорядительным документом, определяющем порядок проведения закупок товаров, работ, услуг для нужд Предприятия.

2.3. Антикоррупционный мониторинг.

2.3.1. Антикоррупционный мониторинг на Предприятии включает мониторинг антикоррупционных мер и мероприятий, проводимых в рамках реализации Антикоррупционной политики Предприятия, а также выявленных фактов коррупции и способов их устранения.

2.3.2. Основными направлениями антикоррупционного мониторинга являются:

- обобщение и анализ результатов антикоррупционной экспертизы документов Общества;

- изучение мнения трудового коллектива о состоянии коррупции на предприятии и эффективности принимаемых антикоррупционных мер;

- анализ исполнения антикоррупционных мероприятий, предусмотренных организационно-распорядительными документами Предприятия;

- изучение и анализ статистической отчетности о выявленных на Предприятии фактах коррупции, оценка и прогно. коррупциогенных факторов и сигналов;

- анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о коррупционных проявлениях на Предприятии;

- изучение и анализ принимаемых на Предприятии мер по противодействию коррупции;

- анализ публикаций о коррупции на Предприятии в средствах массовой информации и т.д.

2.4. Рассмотрение и разрешение информации о возможных фактах коррупции.

2.4.1. Предприятие декларирует открытость в борьбе с коррупцией.

2.4.2. Предприятие осуществляет разрешение обращений работников Предприятия, контрагентов и иных (физических и юридических) лиц о фактах коррупции.

2.4.3. Предприятие стремится к созданию эффективной системы рассмотрения и разрешения обращений о фактах коррупции на Предприятии, подготовке ответов в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и правовыми актами Предприятия.

2.4.4. Предприятие стремится к созданию комплекса эффективных мер по проверке информации о возможных фактах коррупции, а в случае их подтверждения к устранению (минимизации) их последствий и причин, им способствующих.

2.5. Управление конфликтом интересов.

2.5.1. На Предприятии декларируется проведение мероприятий по соблюдению норм корпоративной этики (определенных Кодексом корпоративной этики), стандартов корпоративного поведения и урегулированию конфликта интересов.

2.5.2. На Предприятии создана Комиссия по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интереса.

2.5.3. Предприятие осуществляет реализацию мер по недопущению возникновения конфликта интересов, которые направлены на исключение возможности получения лично или через посредника материальной и (или) личной выгоды вследствие наличия у работников Предприятия, или членов их семей, или лиц, находящихся с ними в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), прав, предоставляющих такую возможность в результате использования ими служебного положения.

2.5.4. Предприятие стремится к недопущению и своевременному разрешению предконфликтных ситуаций среди работников Предприятия.

2.5.5. Предприятие устанавливает меры корпоративного воздействия (ответственности) к работникам Предприятия за убытки, причиненные вследствие их неправомерных действий в условиях конфликта интересов.

2.6. Взаимодействие с контрагентами.

2.6.1. Предприятие стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими Антикоррупционную политику Предприятия, и контрагентами, декларирующими неприятие коррупции.

2.6.2. На Предприятии разработана антикоррупционная оговорка и внедрена практика подписания антикоррупционной оговорки с контрагентами при заключении договоров.

2.6.3. Предприятие проводит разъяснительную работу с кураторами договоров и контрагентами при отказах от подписания антикоррупционных оговорок.

2.6.4. Предприятие заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Предприятия.

2.6.5. Предприятие декларирует проведение прозрачной финансовой деятельности с контрагентами и поддерживает государственную политику по выводу национальной экономики и ее стратегических отраслей из «оффшорной тени».

2.7. Формирование управленческого состава Предприятия.

2.7.1. На Предприятии реализуется системный подход к процессу согласования назначения кандидатов на руководящие должности и освобождения от данных должностей Предприятия.

2.8. Участие в благотворительной деятельности и спонсорство.

2.8.1. Предприятие не осуществляет самостоятельно или через иные структуры, а также своих работников финансирование

благотворительных и спонсорских проектов в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности.

2.8.2. Информация о благотворительной и спонсорской деятельности публикуется на Интернет-сайте Предприятия в сети Интернет или раскрывается иным образом, в том числе и через средства массовой информации.

2.9. Участие в политической деятельности.

2.9.1. Предприятие не осуществляет самостоятельно или через иные организации, а также своих работников-финансирование политических партий, общественных объединений в целях получения или сохранения преимущества в коммерческой деятельности.

2.9.2. Работники Предприятия вправе участвовать в общественных объединениях, таких как политические партии, общественные организации, "общественные движения, общественные фонды, и иных некоммерческих организациях, созданных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также в международных общественных объединениях, целью которых не является получение или сохранение преимущества для Предприятия в коммерческой деятельности.

2.9.3. Работникам Предприятия при участии в общественных объединениях запрещается предлагать, давать, обещать, или совершать платежи, вносить имущество, дарить подарки и т.д. от имени Предприятия с целью получения или сохранения преимущества для Предприятия в коммерческой деятельности.

2.9.4. Работники Предприятия самостоятельно несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за участие в общественных организациях.

2.10. Взаимодействие с государственными служащими.

2.10.1. Предприятие не осуществляет самостоятельно или через иные организации, а также своих работников оплату любых расходов (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения или сохранения преимущества для Предприятия в коммерческой деятельности.

2.10.2. Работники Предприятия при взаимодействии с государственными служащими обязаны соблюдать положения настоящей Антикоррупционной политики.

2.10.3. Работники Предприятия самостоятельно несут ответственность за коррупционные проявления при взаимодействии с государственными служащими в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.11. Платежи через посредников или в пользу третьих лиц.

2.11.1. Предприятию и его работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов, совместные предприятия или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям Антикоррупционной политики Предприятия или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

2.11.2. Предприятие обеспечивает наличие процедур по проверке посредников, партнеров, агентов, совместных предприятий и иных лиц для предотвращения и (или) выявления описанных выше нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Предприятия в коррупционную деятельность.

3. Профилактика коррупции, правовое просвещение и формирование основ законопослушного поведения работников Предприятия

3.1. На Предприятии осуществляются информационно-просветительские мероприятия.

3.1.1. Предприятие создает и совершенствует работу раздела «Антикоррупционная политика» на интернет-сайте Предприятия, в рамках которого размещается информация о принятых на Предприятии документах, направленных на борьбу с коррупцией, о проводимых на Предприятии мероприятиях по противодействию коррупции, ее профилактике, правовому просвещению и формированию основ законопослушного поведения работников Предприятия.

3.1.2. Предприятие декларирует необходимость проведения периодических семинаров и тренингов в очной и/или дистанционной форме по вопросам формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.

Предприятие проводит вводный инструктаж по положениям Антикоррупционной политики Предприятия и связанных с ней документов - для всех вновь принятых работников, а также анкетирование и тестирование сотрудников Предприятия по вопросам отношения к коррупционным проявлениям.

3.1.3. на Предприятии применяется практика использования социальной рекламы и средств наглядной агитации - информационных стендов по формированию негативного отношения ко всем коррупционным проявлениям и морального осуждения коррупционеров.

3.2. на Предприятии реализуются мероприятия стимулирующего характера.

3.2.1. Предприятие заявляет о том, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии), если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, даже если в результате такого отказа у Предприятия возникли, в том числе, упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

3.2.2. Предприятие заявляет о проведении мероприятий по формированию антикоррупционного корпоративного сознания.

3.3.1. Предприятие требует от своих работников соблюдения Антикоррупционной политики Предприятия, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Все работники Предприятия должны руководствоваться Антикоррупционной политикой Предприятия и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования. С каждым работником Предприятия в обязательном порядке подписывается обязательство (соглашение) о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики Предприятия и норм антикоррупционного законодательства при заключении трудового договора.

3.3.2. Предприятие декларирует необходимость разработки механизмов корпоративного воздействия за совершение коррупционных проявлений,

3.3.3. Соблюдение работниками Предприятия принципов и требований Антикоррупционной политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

4. Ответственность

4.1. Директор, работники Предприятия несут ответственность за соблюдение принципов и требований Антикоррупционной политики Предприятия, а также за действия (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

4.2. Предприятие вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции, в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации.

6. Внесение изменений

При выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политики Предприятия либо при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации, директор Предприятия организует выработку и реализацию плана действий по актуализации Антикоррупционной политики Предприятия.